

**Směrnice č. 01/2016**  
**Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu**

Zadavatel: **Městys Doubravice nad Svitavou**  
Sídlo: náměstí Svobody 31, 679 11 Doubravice nad Svitavou

Směrnici zpracoval: Jolana Pilátová

Datum zpracování: 15.12.2016

Směrnici schválila: Mgr. Jana Otavová, starostka městyse

Směrnice nabývá účinnosti: 1.1.2017

**Čl. 1**

**Veřejná zakázka malého rozsahu**

Veřejnou zakázkou malého rozsahu se rozumí veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota nedosáhne v případě veřejné zakázky na dodávky nebo veřejné zakázky na služby **2 000 000 Kč** bez daně z přidané hodnoty nebo v případě veřejné zakázky na stavební práce **6 000 000 Kč** bez daně z přidané hodnoty.

Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu Městys nemusí realizovat v zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, s vyznačením navrhovaných změn.

(1) Zadavatel je povinen při postupu podle tohoto zákona dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

(2) Zadavatel nesmí omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo nebo místo podnikání v členském státě Evropské unie a ostatních státech, které mají s Českou republikou či Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelů z těchto států k zadávané veřejné zakázce.

(3) Pokud hodnota veřejné zakázky malého rozsahu je rovna nebo přesáhne 500.000,-Kč bez DPH, uveřejní veřejný zadavatel na profilu zadavatele:

- a) smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků,
- b) výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky,
- c) seznam subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky.

## Čl. 2

1. závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě nepřesahující 199.999,- Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. 499.999,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na stavební práce

Pověřenou osobou zadavatele oprávněnou činit jménem a na účet zadavatele tyto úkony je starostka městyse, v nepřítomnosti starostky místostarosta městyse.

Veřejná zakázka bude zadána následujícím způsobem:

- výzva nejméně jednomu dodavateli k předložení cenové nabídky (popřípadě s dalšími podmínkami plnění), pokud nemá zadavatel aktuální cenové nabídky již k dispozici, či přímá objednávka plnění, a to i například emailovou formou.
- rozhodnutí pověřené osoby zadavatele na základě dodavatelem předložené či jinak dostupné aktuální nabídky (není nutné ustanovit hodnotící komisi)
- uzavření smlouvy (uzavřením smlouvy se v tomto případě rozumí rovněž doručení dodavatelem potvrzené objednávky či přímé poskytnutí požadovaného plnění dodavatelem)
- *případně* rozhodnutí zadavatele o nepřidělení veřejné zakázky/odmítnutí nabídky (např. jestliže cenová nabídka nebo jiné podmínky plnění nejsou pro zadavatele akceptovatelné apod.).

U těchto veřejných zakázek je možné postupovat i formou přímého nákupu v obchodě, podkladem pro kontrolu bude v takovém případě vystavený účetní doklad.

2. závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě od 200.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty do 499.999,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. od 500.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty do 999.999,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na stavební práce

Pověřenou osobou zadavatele oprávněnou činit jménem a na účet zadavatele tyto úkony je starostka městyse, v nepřítomnosti starostky místostarosta městyse.

Zadavatel vyzve pouze takové zájemce, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností jím požadované plnění schopni řádně a včas dodat.

Veřejná zakázka bude zadána následujícím způsobem:

- výzva nejméně třem dodavatelům k předložení nabídky; doba pro podání nabídek dodavateli je nejméně 7 dní; výzva rovněž může obsahovat možnost zrušení zadávacího řízení
- ustanovení alespoň tříčlenné komise pro posouzení a hodnocení nabídek, z nichž musí být více než polovina členů zastupitelstva městyse. Stanovisko výběrové komise je rozhodující pro zadání veřejné zakázky.
- pověřená osoba bude informovat členy zastupitelstva městyse o výběru dodavatele.

- rozhodnutí pověřené osoby zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky na základě ve výzvě stanovených hodnotících kritérií a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru.
- uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem (uzavřením smlouvy se rozumí rovněž doručení dodavatelem potvrzené objednávky)
- *případně* rozhodnutí zadavatele o zrušení (výběrového) řízení; důvodem pro zrušení zadávacího řízení může být skutečnost, že dodavatelé nepředložili pro zadavatele akceptovatelné nabídky, popř. nabídky na zadavatelem požadované plnění .
- zadavatel je povinen zveřejnit na profilu zadavatele smlouvu na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, a to ve lhůtě 15 dní od uzavření smlouvy – viz. §147a zákona č. 137/2006 Sb. v platném znění, pokud hodnota veřejné zakázky malého rozsahu přesáhne **500.000,-Kč bez DPH**

3. **závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě od 500.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty do 1 999.999,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. od 1.000.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty do 5.999.999,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na stavební práce**

Veřejná zakázka bude zadána následujícím způsobem:

- výzva nejméně třem dodavatelům k předložení nabídky v mezích požadavků zadavatele (s ohledem na okolnosti může městys zvážit, zda nevyzvat více dodavatelů) a uveřejnění výzvy vhodným způsobem; výzva bude obsahovat rovněž údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria), která však nemusí být vymezena jako hodnotící kritéria podle zákona; doba pro podání nabídek dodavateli je minimálně 10 dní ode dne odeslání výzvy dodavatelům. Výzva rovněž bude obsahovat možnost zrušení zadávacího řízení
- ustanovení alespoň tříčlenné komise pro posouzení a hodnocení nabídek; z nichž musí být více než polovina členů zastupitelstva městyse. Stanovisko hodnotící komise je doporučující pro rozhodnutí pro zadání veřejné zakázky.
- zdůvodněné doporučení (s ohledem na hodnotící kritéria) zadavateli k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem
- rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru
- výběr dodavatele na základě výsledku hodnotící komise podléhá schválení zastupitelstvem městyse
- uzavření smlouvy s dodavatelem
- *případně* rozhodnutí zadavatele o zrušení řízení.
- zadavatel je povinen zveřejnit na profilu zadavatele smlouvu na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, a to ve lhůtě 15 dní od uzavření smlouvy – viz. §147a zákona č. 137/2006 Sb. v platném znění, pokud hodnota veřejné zakázky malého rozsahu přesáhne **500.000,-Kč bez DPH**

Pokud při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu městys zjistí, že je na segmentu trhu s požadovaným plněním nižší počet dodavatelů, než má být, dle výše uvedeného, vyzván, vyzve městys k podání nabídky všechny takové dodavatele.

### Čl. 3

#### **Kontrola dodržení postupu zadavatele**

Pro účely osvědčení správnosti postupu zadavatele při zadání zakázky budou výstupem zadávacího řízení následující dokumenty, které jsou nezbytné pro osvědčení transparentnosti, rovného zacházení a nediskriminace:

- a) text výzvy požadovanému počtu dodavatelů k podání nabídky a dalších dokumentů vymezujících předmět zakázky (např. zadávací dokumentace, pokud je zpracována); případně zdůvodnění vyzvání nižšího než metodikou požadovaného počtu dodavatelů;
- b) nabídky podané dodavateli na základě výzvy zadavatele nebo jiné informace či ceníky, z nichž vyplývá plnění nabízené dodavatelem;
- c) stručná zpráva (záznam) o posouzení a hodnocení podaných nabídek;
- d) rozhodnutí zadavatele (odpovědné osoby) o výběru nejvhodnější nabídky se stručným zdůvodněním;
- e) smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem, popř. vč. dodatků k ní (popřípadě objednávka).
- f) Při plnění nad 500.000,- Kč zadavatel prokáže datum odeslání vyhlášení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek potvrzením o datu uveřejnění vyhlášení ve Věstníku veřejných zakázek.

### Čl. 4

#### **Závěrečná ustanovení:**

1. Změny a doplňky této směrnice schvaluje starostka městyse nebo zastupitelstvo městyse.
2. Ke dni 31.12.2016 se ruší platnost směrnice č.02/2013 „Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu“ ze dne 18.12.2013

Podpis starostky městyse